

Комунальний заклад освіти  
«Навчально-виховний комплекс № 131  
«загальноосвітній навчальний заклад I ступеня-гімназія»  
Дніпровської міської ради

НАКАЗ

31.08. 2023 р.

№ 50

Про дотримання мовного  
законодавства в освітньому процесі

Керуючись Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Інструкцією з діловодства у закладах загальної середньої освіти, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 25.06.2018 № 676, Інструкцією з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 08.08.2022 р. №707, на виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради від 17.04.2023 р. № 6, з метою створення належних умов для всебічного розвитку та функціонування, підвищення ролі української мови в українському суспільстві, захисту мовних прав і потреб українців, виховання шанобливого ставлення до державної мови, формування патріотизму у здобувачів освіти закладу

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити суворе дотримання вимог чинного законодавства України в частині застосування державної мови в освітньому процесі всіма його учасниками.

Постійно.

2. Усім педагогічним працівникам, іншим спеціалістам, адміністрації закладу дотримуватися вимог щодо володіння державною мовою та в обов'язковому порядку застосовувати її під час засідань, заходів, зустрічей, зборів, конференцій і робочого спілкування, в тому числі, в корпоративних чатах, в актах, діловодстві та документообігу, під час виконання посадових та функціональних обов'язків в організації освітнього процесу.

Постійно.

3. Персональну відповідальність за дотримання мовного законодавства в освітньому процесі покласти на педагогічних та інших працівників закладу.

4. Заступникам директора з навчально – виховної роботи Сільванович А.В., Рудь Н.І., вжити таких заходів щодо виконання мовного законодавства всіма учасниками освітнього процесу:

- 4.1. Здійснювати моніторинг стану дотримання всіма педагогічними працівниками закладу мовного режиму під час освітнього процесу.  
Протягом навчального року.
- 4.2. Під час відвідування уроків в синхронному режимі вести спостереження за дотриманням мовного законодавства учасниками освітнього процесу, формуванням культури мовлення у здобувачів освіти, за контентом, яким використовується вчителем.  
Протягом навчального року.
- 4.3. Здійснювати контроль за дотриманням вимог чинного мовного законодавства в закладі під час проведення виховних інформаційно-просвітницьких та урочистих заходів з нагоди відзначення знаменних пам'ятних дат, тематичних заходів з морально-духовного виховання школярів, підвищення рівня їх національної свідомості, почуття гордості за Україну, державну мову.  
Протягом навчального року.
- 4.4. Посилити контроль за дотриманням вимог чинного законодавства України щодо порядку ведення документування в закладі освіти, розміщення інформації на вебсайті, сторінках соціальних мереж, освітніх платформах, інформаційних стендах для учасників освітнього процесу.  
Постійно.
- 4.5. Здійснювати заходи щодо стимулювання вивчення української мови, сприяти підвищенню кваліфікації педагогічних працівників щодо володіння державною мовою.  
Постійно.
5. Педагогічним працівникам закладу освіти, бібліотекарям, секретарю, лікарю, оператору комп'ютерного набору:
- 5.1. При підготовці та проведенні навчальних занять, заходів використовувати навчальні матеріали, посібники, літературу, освітні платформи, інформаційні та Інтернет – ресурсів виключно українською мовою.  
Протягом навчального року.
- 5.2. Під час проведення навчальних занять в дистанційному режимі використовувати посилання, відео- та аудіо матеріали виключно українською мовою.  
Протягом навчального року.
- 5.3. В навчальних кабінетах систематизувати та використовувати сучасні навчальні матеріали виключно українською мовою.  
Постійно.

5.4. Забезпечити якісну підготовку та участь здобувачів освіти у міжнародних та загальнодержавних конкурсах, турнірах, олімпіадах з української мови, літератури, українознавства.

Протягом навчального року.

5.5. Сприяти виконанню міської Програми розвитку і функціонування української мови «Українською, будь ласка» на 2022 – 2025 роки в частині розвитку домінантного україномовного простору у Дніпровській

міській територіальній громаді, виховання поваги, шанобливого ставлення

до мови, культури, дотримання норм законів щодо забезпечення культурно

мовних прав громадян, популяризації української мови.

Постійно.

5.6. Здійснювати спілкування з колегами, здобувачами освіти та їх батьками українською мовою, у тому числі в соціальних мережах, засобах зв'язку тощо.

Постійно.

6. Бібліотекарям закладу Погоніній О.П., Налівкіній Т.О. провести актуалізацію бібліотечного фонду закладу освіти, вилучити твори, літературу, що суперечить дотриманню мовного законодавства, дискредитують цінності українського народу.

Те

рміново.

7. Оператору комп'ютерного набору Петренко О.О.:

7.1. Висвітлювати на сайті закладу, сторінках соціальних мереж заходи, спрямовані на виконання мовного законодавства та популяризації української мови..

Постійно.

8. Заступнику директора з господарської роботи Сесю Р.В. забезпечити дотримання законодавства про мову адміністраторами та технічними працівниками закладу.

Постійно.

9. Координацію дій щодо виконання даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Рудь Н.І.

10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Олена КІЗІЛЬ